

Resolución Ejecutiva Directoral

Moquegua, 30 de julio de 2024

VISTOS: Informe N° 861-2024-DIRESA-HRM-06 de fecha 24 de julio de 2024 de la Jefatura de la Oficina de Administración, Informe N° 840-2024-DIRESA-HRM/06.6.3 de fecha 11 de julio de 2024 de la Jefatura de la Unidad de Logística, Informe N° 097-02024-DIRESA-HRM/06-06.3/PAT de fecha 09 de julio de 2024 del Encargado del Área de Control Patrimonial – Informe Técnico N° 006-2024-DIRESA-HRM/06.6.3 PAT, Informe N° 274-2024-DIRESA-HRM/06.6.2 de fecha 25 de abril de 2024 de la Jefatura de la Unidad de Economía, Informe N° 106-2024-DIRESA-HRM/06.6.2 de fecha 15 de febrero de 2024 de la Jefatura de la Unidad de Economía, Informe N° 095-2024-DIRESA-HRM/06.6.2 de fecha 12 de febrero de 2024 de la Jefatura de la Unidad de Económica, Resolución Ejecutiva Directoral N° 296-2021-GERESA-HRM/DE de fecha 30 de noviembre de 2021, y;

CONSIDERANDO:

Que, mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 0101-2011-GR/MOQ, del 15 de febrero del 2011, se resuelve crear la Unidad Ejecutora 402 Hospital Regional de Moquegua, en el Pliego N° 455 Gobierno Regional del Departamento de Moquegua, para el logro de objetivos y la contribución de la mejora de la calidad y cobertura del servicio público de salud y que por la función relevante la administración de la misma requiere independencia para garantizar su operatividad, teniendo como representante legal a su director;

Que, mediante la Ley N° 29151, Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales, se estipula las normas que regulan el ámbito, organización, atribuciones y funcionamiento del Sistema Nacional de Bienes Estatales, en el marco del proceso de modernización de la gestión del Estado y en apoyo y fortalecimiento al proceso de descentralización; estableciendo en su artículo 4°, literal c) que los Actos de disposición, son los actor a través de los cuales el Estado, representado por la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales – SBN; gobiernos regionales, que han asumido las competencias; y las demás entidades públicas aprueban acciones que implican desplazamiento del dominio de los bienes;

Que, el literal k.1 del artículo 10 del Reglamento de la Ley N° 29151, Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales, aprobado por Decreto Supremo N° 007-2008-VIVIENDA, y su modificatoria aprobada por Decreto Supremo N° 007-2010-VIVIENDA establece, como una de las atribuciones de la entidades públicas la de aprobar los actos de adquisición, administración y disposición de bienes, precisando en el artículo 118 que la Oficina General de Administración o la que haga sus veces de cada entidad, es el órgano responsable del correcto registro, administración y disposición de sus bienes muebles;

Que, por otro lado, la Directiva N° 0006-2021-EF/54.01 denominada "Directiva para la gestión de bienes muebles patrimoniales en el marco del Sistema Nacional de Abastecimiento, aprobada por Resolución Directoral N° 0015-2021-EF/54.01, ha definido en su artículo 54° que la Afectación en Uso, es el acto de administración a través del cual las Entidades u Organizaciones de la Entidad otorgan la posesión de bienes muebles patrimoniales, a título gratuito y por un plazo determinado, a favor de una Entidad y Organización de la Entidad, para el cumplimiento de una finalidad pública;

Que, en mérito a la mencionada normativa, a través de Resolución Ejecutiva Directoral N° 296-2021-GERESA-HRM/DE de fecha 30 de noviembre de 2021, se resolvió APROBAR la afectación en uso de trece (13) bienes, de propiedad del Hospital Regional de Moquegua, por el periodo de dos (02) años contados a partir de la fecha, cuya relación y descripción se consignan en el Anexo 01 de la mencionada resolución, a favor de la Gerencia Regional de Salud Moquegua; siendo formalizada la entrega a través de la suscripción del Acta de Entrega – Recepción entre el Hospital Regional de Moquegua y la Gerencia Regional de Salud Moquegua de fecha 15 de diciembre de 2021;

Que, mediante Informe N° 106-2024-DIRESA-HRM/06.6.2 de fecha 14 de febrero de 2024, la Jefatura de la Unidad de Economía, comunica que, durante la conciliación a valores libros del rubro propiedad, planta y equipo se ha detectado diferencias que corresponde a los bienes dados en afectación de uso; situación que se puso de conocimiento al Área de Control Patrimonial, a fin de realizar las correcciones correspondientes; por lo que solicita, se alcance la documentación subsanada a fin de realizar el registro correspondiente;





Resolución Ejecutiva Directoral

Moquegua, 30 de julio de 2024

Que, con Informe N° 274-2024-DIRESA-HRM/06.6.2 de fecha 24 de abril de 2024, la Jefatura de Economía, reitera su solicitud de subsanaciones de diferencias de saldos patrimoniales y saldos contables rubro vehículos, maquinarias y equipos;

Que, a través de Informe N° 097-2024-DIRESA-HRM/06-06.3/PAT de fecha 09 de julio de 2024, el Encargado de Control Patrimonial, manifiesta que, en merito a las observaciones efectuadas por la Unidad de Economía con referencia a los Anexos "Apéndice A" en el que se visualiza la relación de bienes patrimoniales, no están debidamente valorizadas (valor inicial, depreciación y valor neto), también que ha consignado la cuenta contable y resumen por cuenta contable, además que se deberá excluir de algunas resoluciones los bienes con códigos repetidos y bienes de baja que en su oportunidad fueron consideradas por un error involuntario en los anexos que acompañaron a las resoluciones en donde se dieron bienes en calidad de AFECTACION EN USO a los diferentes establecimientos de salud; indica que, la corrección de las observaciones se enmarca dentro de la buena administración de bienes muebles del estado, según Directiva N° 006-2021-EF/54.01 "DIRECTIVA PARA LA GESTION DE BIENES MUEBLES PATROMINIALES EN EL MARCO DEL SISTEMA NACIONAL DE ABASTECIMIENTO", por lo que solicita, se evalúe los informes técnicos emitidos y de no haber observaciones se emita el acto resolutivo correspondiente, modificando las Resoluciones emitidas por Administración y Dirección; por lo que adjunta una serie de Informes Técnicos, con los que sustenta las modificaciones a las resoluciones que incurrieron en errores involuntarios;

Que, dentro de los Informes adjuntos, se tiene el Informe Técnico N° 006-2024-DIRESA-HRM/06.06.3 PAT, emitido por el Encargado de Control Patrimonial, mediante el cual, levanta las observaciones efectuadas por la Unidad de Económica, en la Resolución Ejecutiva Directoral N° 296-2021-GERESA-HRM/DE de fecha 30 de noviembre de 2021, señalando que, la descripción de los bienes muebles patrimoniales en la que se describe los valores contables, resumen por cuenta contable, se detallan en el nuevo cuadro Apéndice A, siendo en resumen, los activos fijos debidamente valorizados los siguientes:

- Valor inicial : S/. 1,185.00
- Depreciación Acumulada : S/. 1,123.30
- Valor Neto : S/. 61.70

Que, el mencionado informe técnico, concluye señalando que, se ha considerado los valores de depreciación, inicial y valor neto de los bienes patrimoniales que se entregó en calidad de Afectación en Uso a la GERENCIA REGIONAL DE SALUD MOQUEGUA – SALUD OCUPACIONAL; asimismo, solicita se modifique la cantidad de bienes entregados de 13 a 09 bienes, según el Apéndice A (Ficha de descripción de los bienes muebles patrimoniales), por otro lado, requiere se considere incluir en la parte resolutive la valorización de los bienes detallados; asimismo, solicita se excluya 04 bienes sin codificación patrimonial y no depreciables, según anexo 02; por lo que, recomienda se emita el acto resolutivo correspondiente; adjunta para ello el nuevo Apéndice A "FICHA DE DESCRIPCION DE LOS BIENES MUEBLES PATRIMONIALES" de la Resolución Ejecutiva Directoral N° 296-2021-GERESA-HRM/DE de fecha 30 de noviembre de 2021;

Que, con Informe N° 840-2024-DIRESA-HRM/06.6.3 de fecha 11 de julio de 2024, la Jefatura de la Unidad de Logística, traslada a la Oficina de Administración el Informe N° 097-2024-DIRESA-HRM/06-06.3/PAT del encargado de Control Patrimonial, a fin de que se realicen las modificaciones solicitadas a las Resoluciones Administrativas y directorales;

Que, a través de Informe N° 861-2024-DIRESA-HRM-06 de fecha 24 de julio de 2024, la Jefatura de la Oficina de Administración, eleva ante la Dirección Ejecutiva del Hospital Regional de Moquegua, los Informes Técnicos N°s 005, 006, 007, 008, 009 y 010, a fin de que se pueda tramitar lo solicitado por el Área de Control Patrimonial;

Que, el numeral 72.2 del artículo 72, del TUO de la Ley de Procedimiento Administrativo General, establece que, toda entidad es competente para realizar las tareas materiales internas necesarias para el eficiente

